



## **ISTITUTO COMPRENSIVO di PORTO MANTOVANO (MN)**

Via Monteverdi, 145 – 46047 PORTO MANTOVANO (MN)

tel. 0376 398 781

e-mail: mnic813002@istruzione.it

e-mail certificata: mnic813002@pec.istruzione.it

sito internet: www.icportomantovano.edu.it

## **CONSIGLIO D'ISTITUTO del 22 Gennaio 2021**

### **Verbale n. 13**

#### **MEMBRI**

##### **COMPONENTE GENITORI**

NOVELLO MIRKO

PERNIGOTTI GIUSEPPE

BONOMI SIMONE

PIVA DIEGO

MELE MARIANNA

PERONDINI ALESSANDRA

GRAZIOLI ERIKA

COMPARINI IRENE

##### **ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Presente

Presente

Assente

Presente

Presente

Presente

Presente

##### **COMPONENTE DOCENTI**

BRAGLIA PATRIZIA

LA GROTTA LUCA

FARINA MARCO

SPINAZZI ANNA

FRIGNANI CHIARA

SERRA BARBARA

BRESCIANI MARIA

CANTADORI MARINA

##### **ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Presente

Presente

Assente

Presente

Presente

Presente

Assente

##### **COMPONENTE A.T.A.**

MAI CRISTINA

VECCHI MARINA

##### **ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Presente

##### **DIRIGENTE SCOLASTICO**

MACCARRONE MONICA

##### **ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Alle ore 18.00, come da disposizioni vigenti, il Consiglio di Istituto dell'IC di Porto Mantovano si riunisce, in forma di Videoconferenza, attraverso il collegamento con Google Meet – all'indirizzo: <https://meet.google.com/xgc-raxx-oxs>

Il link per le delibere è inviato nel corso dell'incontro.

Il Consiglio procede nel discutere i punti, all'ordine del giorno, di seguito riportati.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Programma Annuale e. f. 2021;
3. Fondo minute spese a. f. 2021;
4. Variazione al Programma annuale 2020;

5. Contratto pluriennale per distributori automatici;
6. Integrazione al P.T.O.F. –valutazione nella scuola primaria ai sensi dell’O.M. 172 del 4/12/2020;
7. Accordo di rete: rete di scopo provincia di Mantova – bando Regione Lombardia e USR Lombardia per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno bullismo o cyberbullismo (L.R. n. 1/2017 prot. 30688 del 3/12/2020);
8. Donazioni;
9. Comunicazioni del Dirigente.

Stante l’assenza di Anna Spinazzi, funge da segretario verbalizzatore Luca La Grotta.

### **1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale n. 12, relativo all’ultima seduta del Consiglio d’Istituto, tenutasi il 14 Dicembre 2020, è stato inviato a mezzo posta elettronica a tutti i membri. Il Presidente chiede conferma a tutti i presenti di aver letto tale verbale. Data la risposta affermativa di tutti i membri, il Presidente non ritiene necessario che si provveda alla lettura del verbale n. 12.

Il Presidente sottopone al voto del Consiglio il verbale n. 12.

#### **DELIBERA N. 74**

Il Consiglio approva a maggioranza il verbale n.12, con un astenuto.

### **2) Programma Annuale e.f. 2021**

Il Dirigente legge e illustra nel dettaglio la relazione che accompagna il Programma Annuale 2021 del nostro Istituto Comprensivo evidenziando la coerenza dello stesso con l’offerta formativa della scuola esplicitata nel P.T.O.F.

Prende la parola il Direttore SGA, illustrando dettagliatamente il Programma Annuale 2021 per la parte economica, così come risulta dal documento allegato.

Si precisa che il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2021 è stato inoltrato ai Revisori dei conti per il relativo parere.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sul Programma Annuale così come presentato e di deliberare la sua approvazione.

#### **DELIBERA N. 75**

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti il Programma Annuale 2021.

### **3) Fondo minute spese a.f. 2021**

Il D.S.G.A., ai sensi dell’art. 21, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 129/2018, propone, inoltre, al Consiglio di costituire il Fondo economale per le minute. Si propone che l’ammontare dello stesso sia pari a € 800,00 e l’importo massimo di ogni singolo scontrino sia di € 80,00.

Il Presidente sottopone al voto del Consiglio il Fondo economale per le minute spese e.f. 2021

## **DELIBERA N. 76**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il Fondo economale per le minute spese 2021.

### **4) Variazione al Programma Annuale 2020**

Prende la parola il Direttore SGA esponendo al Consiglio le variazioni intervenute al Programma Annuale 2020, specificandone in dettaglio la natura e la consistenza, secondo il prospetto sotto riportato:

- Piano diritto allo Studio a.s. 2020/2021 - delibera Consiglio Comunale n. 101 del 30/11/2020 - prot 12588 del 19/12/2020

Entrate

05/04 Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche € 104.070,00

Spese

A01/1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	17.000,00
A02/1 Digitalizzazione amministrativa e didattica	30.200,00
A02/3 Spese generali per il personale	6.180,00
P02/1 Arricchimento Offerta Curricolare	28.500,00
P02/2 Inclusione scolastica – Intercultura	1.500,00
P02/3 Inclusione scolastica - Progetto Amico	12.190,00
P02/4 Inclusione scolastica - Sportello psicologo	8.500,00

- Maggiori versamenti per contributi alunni - prot 12731 del 23/12/2020

Entrate

06/01 Contributi da privati - contributi volontari da famiglie € 3.000,00

Spese

A01/1 Funzionamento generale e decoro della Scuola 3.000,00

Liceo Artistico "G. Romano" di Mantova - rimborso Accordo di rete Protezione Civile di Mantova prot 12732 del 23/12/2020

Entrate

05/05 Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche - Altre Istituzioni non vincolati € 139,32

Spese

A01/1 Funzionamento generale e decoro della Scuola 139,32

Il Presidente sottopone al voto del Consiglio la Variazione al Programma Annuale 2020 come sopra riportato.

## **DELIBERA N. 77**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la Variazione al Programma Annuale 2020 così come risulta dal prospetto sopra riportato.

## **5) Contratto pluriennale per distributori automatici**

Considerata l'intenzione di questo Istituto di fornire un servizio di ristoro interno per il personale scolastico, mediante distributori automatici per bevande e per alimenti, il Dirigente Scolastico, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente, propone la stipula di un contratto che abbia una durata di almeno tre anni, non rinnovabile tacitamente.

OMISSIS

Il Presidente, considerato quanto esposto, visto l'art. 45 comma d) del D.I. 129/2018 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali, chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di stipula di un contratto di durata triennale.

### **DELIBERA N. 78**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, di autorizzare il Dirigente Scolastico alla stipula di un contratto di durata triennale per la gestione del servizio ristoro interno presso le Scuole facenti capo a questo Istituto Comprensivo.

## **6) Integrazione al P.T.O.F. –valutazione nella scuola primaria ai sensi dell'O.M. 172 del 4/12/2020**

Prende la parola il Dirigente Scolastico comunicando che, in base al D.L. n. 22/2020 convertito con modificazioni nella L. 41/2020, da questo anno scolastico la valutazione periodica e finale degli apprendimenti degli alunni della scuola primaria, è espressa, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione e riferito a differenti livelli di apprendimento.

Vengono richiamati i punti salienti dell'O.M. 172 del 4/12/2020 e allegate linee guida al fine di illustrare in dettaglio i nuovi criteri e le modalità di valutazione elaborati dal Collegio docenti e da quest'ultimo deliberati nel Collegio docenti unitario del 21/1/2021 che saranno parte integrante del P.T.O.F.

Si procede ad illustrare il documento e le implicazioni pratiche delle innovazioni introdotte.

Dopo ampia ed articolata discussione, il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi riguardo l'Integrazione al P.T.O.F. –valutazione nella scuola primaria ai sensi dell'O.M. 172 del 4/12/2020, da deliberare così come si legge in allegato.

### **DELIBERA N. 79**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'Integrazione al P.T.O.F. –valutazione nella scuola primaria ai sensi dell'O.M. 172 del 4/12/2020 così come si legge in allegato.

## **7) Accordo di rete: rete di scopo provincia di Mantova – bando Regione Lombardia e USR Lombardia per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno bullismo o cyber-bullismo (L.R. n. 1/2017 prot. 30688 del 3/12/2020)**

Il Dirigente Scolastico comunica di aver ricevuto da parte dell'I.C. "Luisa Levi" di Mantova 1 in qualità di scuola capofila, la proposta di adesione alla rete di scopo provinciale di Mantova, al fine di costituire una rete di scopo per partecipare al bando regionale finalizzato all'individuazione di 13 progetti di rete di scopo provinciali per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno del bullismo e del cyberbullismo (L.R. n. 1/2017) promosso da USR Lombardia e Regione Lombardia prot. 30688 del 3/12/2020.

La finalità è quella di prevenire e contrastare il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo in tutte le sue manifestazioni, nonché di tutelare e valorizzare la crescita educativa, sociale e psicologica dei minori, proteggendo e sostenendo, in particolare i soggetti più fragili.

Il Presidente del Consiglio sottopone al voto l'adesione all'accordo di rete sopra esposto.

**DELIBERA N. 80**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'adesione all'accordo di rete sopra esposto.

**8) Donazioni**

Prende la parola il Direttore SGA esponendo al Consiglio la proposta di donazione di € 138,00 presentata da un genitore per le classi 3H e 3C della scuola secondaria per l'acquisto di materiale didattico.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi riguardo tale donazione.

**DELIBERA N. 81**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la donazione come sopra precisato.

**9) Comunicazioni del Dirigente**

OMISSIS

La seduta è tolta alle ore 19:45.

Il Segretario  
Luca La Grotta

Il Presidente  
Mirko Novello