



**ISTITUTO COMPRESIVO di PORTO MANTOVANO (MN)**

Via Monteverdi, 145 – 46047 PORTO MANTOVANO (MN)

tel. 0376 398 781

e-mail: mnic813002@istruzione.it

e-mail certificata: mnic813002@pec.istruzione.it

sito internet: www.icportomantovano.edu.it

**CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 14 DICEMBRE 2020**

**Verbale n. 12**

**MEMBRI**

**COMPONENTE GENITORI**

NOVELLO MIRKO

PERNIGOTTI GIUSEPPE

BONOMI SIMONE

PIVA DIEGO

MELE MARIANNA

PERONDINI ALESSANDRA

GRAZIOLI ERICA

COMPARINI IRENE

**ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Presente

Presente

Assente

Presente

Presente

Presente

Presente dalle ore 18.20

**COMPONENTE DOCENTI**

BRAGLIA PATRIZIA

LA GROTTA LUCA

FARINA MARCO

SPINAZZI ANNA

FRIGNANI CHIARA

SERRA BARBARA

BRESCIANI MARIA

CANTADORI MARINA

**ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Presente

Presente

Presente

Assente

Presente

Presente

Presente

**COMPONENTE A.T.A.**

MAI CRISTINA

VECCHI MARINA

**ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Presente

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

MACCARRONE MONICA

**ASSENZA/PRESENZA**

Presente

Alle ore 18:00, come da disposizioni vigenti, il Consiglio di Istituto dell'I. C. di Porto Mantovano si riunisce in forma di Videoconferenza, attraverso il collegamento con Google Meet – all'indirizzo: <https://meet.google.com/xgc-raxx-oxs> per discutere i punti, all'ordine del giorno, di seguito riportati.

- 1.Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
- 2.Variazioni al Programma Annuale 2020;
- 3.Criteri di iscrizione alle scuole dell'Istituto a. s. 2021/22;
- 4.Orari funzionamento scuole a. s. 2021/22;
- 5.Servizio educatori ed esperti a. s. 2020/21;
- 6.Comunicazioni del Dirigente.

Si assume come voto palese alle delibere il parere espresso attraverso il modulo Google,

appositamente predisposto, il cui link è stato fornito a tutti i membri del Consiglio all'inizio della seduta.

Il Dirigente Scolastico chiede di poter inserire un nuovo punto all'ordine del giorno:

- Criteri di formazione delle sezioni/classi a.s. 2021/22

Il Presidente sottopone al voto l'inserimento del nuovo punto all'ordine del giorno.

### **DELIBERA N. 67**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'inserimento del nuovo punto all'ordine del giorno:

- Criteri di formazione delle sezioni/classi a.s. 2021/22

Pertanto il nuovo ordine del giorno è il seguente:

- 1.Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
- 2.Variazioni al Programma Annuale 2020;
- 3.Criteri di iscrizione alle scuole dell'Istituto a. s. 2021/22;
- 4.Orari funzionamento scuole a. s. 2021/22;
- 5.Servizio educatori ed esperti a. s. 2020/21;
- 6.Criteri di formazione delle sezioni/classi a.s. 2021/22;
- 7.Comunicazioni del Dirigente.

Alle ore 18.20 entra in Consiglio il Componente dei genitori signora Comparini Irene.

#### **1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale n. 10, relativo all'ultima seduta del Consiglio d'Istituto, tenutasi il 30 ottobre 2020, è stato inviato a mezzo posta elettronica a tutti i membri. Il Presidente chiede conferma a tutti i presenti di aver letto tale verbale. Data la risposta affermativa di tutti i membri, il Presidente non ritiene necessario che si provveda alla lettura del verbale n. 10.

Il Presidente sottopone al voto del Consiglio il verbale n.10.

### **DELIBERA N. 68**

Il Consiglio approva a maggioranza il verbale n. 10 con un astenuto per assenza al Consiglio precedente.

#### **2) Variazioni al Programma Annuale 2020**

Prende la parola il Direttore SGA esponendo al Consiglio le variazioni intervenute al Programma Annuale 2020, specificandone in dettaglio la natura e la consistenza, secondo il prospetto sotto riportato:

Aggregato 03/06/2 Finanziamenti dallo Stato-Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Risorse art. 21 DL 137/2020 - € 10.589,03

A03/5 Risorse art. 21 D.L. 137/2020 - Risorse art. 21 DL 137/2020-misure per la didattica digitale integrata. Decreto del Ministro dell'Istruzione 2/11/2020, n. 155 prot. 11482 del 25/11/2020

Aggregato 03/06 Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato – € 455,71

A06/1 Orientamento - MI mail dell'11/12/2020 "A.F. 2020 - art. 8 del DI 104/2013 Orientamento  
prot. 12377 del 15/12/2020

Aggregato 03/06 Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato – € 170,00

A01/1 Funzionamento generale e decoro della Scuola - MI mail dell'11/12/2020 "A.F. 2020 - Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche-integrazione alunni diversamente abili periodo settembre-dicembre 2020"  
prot. 12377 del 15/12/2020

Aggregato 12/03 - Altre entrate n.a.c. - € 470,60

P01/3 Spazi flessibili - restituzione compenso Spazi Flessibili a.s. 2018/19  
prot. 12377 del 15/12/2020

Il Presidente chiede la Consiglio di esprimersi sulle variazioni al Programma Annuale 2020, come sopra indicate.

### **DELIBERA N. 69**

Il Consiglio approva all'unanimità le Variazioni al Programma annuale 2020 come risultano dal prospetto sopra riportato.

### **3) Criteri di iscrizione alle scuole dell'Istituto a. s. 2021/22**

OMISSIS

### **Criteri di iscrizione alle Scuole dell'Istituto - a.s. 2020/21**

Si precisa che il numero dei posti disponibili per l'iscrizione alle sezioni/classi prime è determinato dai dettati normativi (DPR 81/2009), dalla capienza delle aule a garanzia dei parametri per la sicurezza degli alunni nonché dalla presenza di Bisogni Educativi Speciali.

#### **CRITERI GENERALI DI ISCRIZIONE**

Le domande di iscrizione verranno accolte secondo le seguenti priorità:

- 1) alunni residenti nel Comune di Porto Mantovano al momento della chiusura dell'iscrizione e domiciliati nel Comune di Porto Mantovano con residenza al di fuori del territorio della Provincia di Mantova;
- 2) alunni che abbiano già frequentato il precedente grado dell'istruzione nel Comune di Porto Mantovano;
- 3) alunni residenti in altro Comune.

Qualora le richieste da fuori comune superino la disponibilità di posti si individuano i seguenti sottocriteri:

- 1) alunni diversamente abili;
- 2) alunni con fratelli già iscritti in scuole del Comune di Porto Mantovano;
- 3) alunni residenti nei quartieri: MN-Montata Carra/ MN -Colle Aperto;
- 4) alunni con genitori che lavorano nel Comune di Porto Mantovano;

- 5) minore distanza abitativa dal Comune di Porto Mantovano;
- 6) data presentazione domanda di iscrizione (per domande presentate oltre il termine di scadenza delle iscrizioni).

#### **CRITERI SPECIFICI SCUOLA INFANZIA**

Tenuto conto dei criteri generali, considerando, quindi, che sarà data priorità ai bambini residenti a Porto Mantovano, si elencano i requisiti che regolano la graduatoria in ordine di priorità:

- 1) bambini diversamente abili;
- 2) continuità con fratelli frequentanti il plesso nell'anno di riferimento delle iscrizioni;
- 3) data di nascita: hanno la precedenza di frequenza i bambini di 5 anni, di 4 anni e 3 anni;
- 4) presenza di fratelli frequentanti la Scuola Primaria più vicina al plesso in cui si è fatta richiesta di iscrizione;
- 5) nel caso di iscritti soprannumerari (in quel plesso-bacino) si sposterà l'alunno che dovrà seguire un percorso più breve per arrivare ad altro plesso dove ci sia disponibilità;
- 6) entrambi i genitori impegnati al lavoro in orario scolastico;
- 7) ordine di presentazione delle domande, al di fuori dei termini prescritti;
- 8) si accolgono i bambini anticipatari secondo le norme vigenti.

#### **CRITERI SPECIFICI SCUOLA PRIMARIA**

Tenuto conto dei criteri generali, considerando, quindi, che sarà data priorità ai bambini residenti a Porto Mantovano, si elencano i requisiti che regolano la graduatoria in ordine di priorità ai fini dell'assegnazione degli iscritti ai plessi e alle varie tipologie di tempo scuola:

- 1) bambini diversamente abili;
- 2) residenza nel bacino di utenza in cui è ubicato il plesso (corrispondente alla ripartizione del territorio in sezioni elettorali);
- 3) continuità con fratelli frequentanti il plesso di Scuola Primaria nell'anno di riferimento delle iscrizioni;
- 4) continuità di frequenza nell'Istituto riferita all'alunno;
- 5) presenza di fratelli frequentanti nell'anno 2021/22 la Scuola dell'Infanzia dell'Istituto più vicina al plesso in cui si è fatta richiesta di iscrizione;
- 6) nel caso di iscritti soprannumerari (in quel plesso-bacino) si sposterà l'alunno che dovrà seguire un percorso più breve per arrivare ad altro plesso dove ci sia disponibilità di accoglimento (prendendo come riferimento google maps, percorso a piedi);
- 7) fratello/sorella frequentante lo stesso tempo scuola (solo per residenti nel Comune di Porto Mantovano);

- 8) impiego a tempo pieno di entrambi (o di uno se unico) i genitori o tutori (documentazione del datore di lavoro o autocertificazione in caso di pubblico impiego) (\*);
  - 9) gli alunni obbligati (i bambini di 6 anni compiuti) avranno la precedenza, durante tutte le fasi di gestione delle iscrizioni, sugli anticipatari (i bambini di 5 anni compiuti);
- (\* ) nel caso di formazione di una sola classe a tempo pieno, il criterio del lavoro di entrambi i genitori (o di uno se unico) diventa prioritario rispetto al criterio del bacino di utenza.

In caso di esubero di richieste per una specifica tipologia di tempo scuola (30 ore), a parità di requisiti, si procederà con l'estrazione a sorte. L'estrazione avverrà alla presenza del Dirigente Scolastico e di alcuni membri del Consiglio di Istituto che garantiscano la presenza di tutte le componenti (genitori, docenti, personale ATA).

### **CRITERI SPECIFICI SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO**

Vedi criteri generali.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sui criteri per l'iscrizione alle scuole dell'Istituto per l'a.s. 2021/22 come sopra esposti.

### **DELIBERA N. 70**

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri di iscrizione alle scuole dell'Istituto a. s. 2021/22 come sopra esposti.

#### **4) Orari funzionamento scuole a. s. 2021/22**

Il Dirigente Scolastico prende la parola ricordando al Consiglio che è già presente nell'Istituto un'ampia varietà di modelli orari. Pertanto, per il prossimo anno scolastico, si propone di confermare i vigenti orari di funzionamento, sotto riportati:

SCUOLA INFANZIA da lunedì a venerdì 08.00 - 16.00 Drasso, S. Antonio, Treves  
da lunedì a venerdì 07.55 - 15.55 Soave - 40 ore settimanali

SCUOLA PRIMARIA da lunedì a sabato 08.00 - 13.00 (Bancole, S. Antonio: classi a tempo modulare) - 30 ore settimanali

da lunedì a venerdì 08.00 - 16.00 (S. Antonio: classi a tempo pieno - 40 ore settimanali

da lunedì a venerdì 08.10 - 16.10 (Montata Carra: classi a tempo pieno) - 40 ore settimanali

08.00 - 13.00 per 3 giorni e 08.00 - 16.30 per 2 giorni (Bancole, S. Antonio e Soave) - 30 ore settimanali

SCUOLA SECONDARIA da lunedì a sabato 08.00 - 13.00 - 30 ore settimanali

da lunedì a venerdì 08.00 - 14.00 (classi a settimana breve) - 30 ore settimanali

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sugli orari di funzionamento delle scuole dell'Istituto per l'a. s. 2021/22 come sopra proposti.

**DELIBERA N. 71**

Il Consiglio approva all'unanimità gli orari funzionamento delle scuole dell'Istituto per l' a. s. 2021/22, come sopra riportati.

**5) Servizio educatori ed esperti a. s. 2020/21**

Prende la parola il Direttore SGA esponendo in dettaglio al Consiglio gli incarichi affidati e da affidare ad educatori ed esperti per l'a.s. 2020/21, così come risultano dalla tabella sotto riportata, con particolare riguardo ai destinatari dei singoli interventi e allo loro consistenza economica.

Educatori

<b>Società Cooperativa</b>	<b>denominazione progetto</b>	<b>destinatari</b>	<b>costo</b>
Alce Nero società cooperativa	Progetto Amico	primaria	20.786,44
Alce Nero società cooperativa	Progetto Amico	secondaria 1 <sup>^</sup> grado	21.862,68
Alce Nero società cooperativa	"Lo psicologo a scuola"	alunni I. C.	13.069,91
Da definire	Alfabetizzazione	alunni primaria e secondaria 1 <sup>^</sup> grado	1.500,00
Da definire	Ti ri-Porto a scuola	alunni I. C.	25.000,00

Esperti

<b>esperto</b>	<b>denominazione corso</b>	<b>destinatari</b>	<b>costo</b>	<b>contributo alunni</b>
Sicura Consulenza per la sicurezza sul lavoro s.a.s.	RSPP	Istituto Comprensivo	2.300,00	0,00
Hygea	Medico Competente	Istituto Comprensivo	3.000,00 circa	0,00
Carrara International	assistenza hardware e software	uffici segreteria e scuole	6.710,00	0,00
Esperti vari	A scuola di Sport	alunni scuola primaria	4.999,44	0,00

OMISSIS

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sul servizio educatori ed esperti a.s. 2020/21 come risulta dalla tabella sopra riportata.

### **DELIBERA N. 72**

Il Consiglio approva all'unanimità il servizio educatori ed esperti a. s. 2020/2021.

### **6) Criteri di formazione delle sezioni/classi a.s. 2021/22**

OMISSIS

### **CRITERI DI FORMAZIONE DELLE SEZIONI/CLASSI a.s. 2021/22**

#### **SCUOLA INFANZIA**

- Si cercherà di avere equilibrio numerico tra maschi e femmine e per età nelle sezioni omogenee ed eterogenee;
- si terranno in considerazione i consigli e le valutazioni delle insegnanti del nido eventualmente frequentato;
- si terrà in considerazione ma non si garantirà la possibilità di inserire nella stessa sezione bambini amici o conoscenti (i genitori potranno esprimere la richiesta in numero non superiore a 1 al momento delle iscrizioni);
- una commissione individuata elabora al Dirigente la proposta di formazione delle sezioni: una volta che le sezioni sono costituite non saranno ammessi cambiamenti se non in casi eccezionali;
- nel corso del triennio di frequenza della scuola è possibile che avvenga uno e non più di uno spostamento degli alunni in altre sezione del plesso (anticipatari).

I criteri di formazione delle classi si applicano nella situazione in cui nel plesso si costituiscono almeno due classi con lo stesso modello orario (scuola primaria: antimeridiano, settimana breve, tempo pieno/scuola secondaria: antimeridiano, settimana breve).

#### **SCUOLA PRIMARIA**

La formazione delle classi iniziali fa riferimento ai dati ed alle informazioni ricavate dall'ordine di scuola precedente, nonché ai criteri dei quali le scuole si sono dotate:

- omogeneità fra le classi ed eterogeneità all'interno;
- equilibrio numerico tra maschi e femmine;
- equa ripartizione degli alunni rispetto alla scuola di provenienza;
- equa ripartizione degli alunni con difficoltà di apprendimento-comportamento;
- contenimento del numero di alunni in presenza di soggetti diversamente abili;
- mantenimento delle relazioni amicali quando possibile.

#### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

La formazione delle classi iniziali fa riferimento ai dati ed alle informazioni ricavate dall'ordine di scuola precedente, nonché ai criteri dei quali le scuole si sono dotate:

- omogeneità fra le classi ed eterogeneità all'interno;
- equilibrio numerico tra maschi e femmine;
- equa ripartizione degli alunni rispetto alla scuola di provenienza;
- equa ripartizione degli alunni con difficoltà di apprendimento-comportamento;
- contenimento del numero di alunni in presenza di soggetti diversamente abili;
- mantenimento delle relazioni amicali quando possibile;
- la scelta della seconda lingua straniera risulta indicativa.

In caso di eccedenza di richieste per la formazione di una classe con particolare organizzazione oraria (settimana breve) ed il numero non consenta la formazione di un'altra classe con la stessa organizzazione oraria la precedenza sarà data:

1. agli alunni non ammessi alla classe successiva;
2. alunni residenti nel Comune di Porto Mantovano;
3. alle famiglie che documentano particolari esigenze lavorative dei genitori (orario, distanza dal posto di lavoro);
4. genitori legalmente separati;
5. qualora l'esubero permanga si procederà per estrazione.

L'estrazione avverrà alla presenza del Dirigente Scolastico e di alcuni membri del Consiglio di Istituto che garantiscano la presenza di tutte le componenti (genitori, docenti, personale ATA).

#### MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE CLASSI

La formazione delle classi è affidata ad una commissione d'insegnanti, nominata dal Dirigente scolastico, la quale:

- attua colloqui con gli insegnanti della scuola di provenienza;
- attua colloqui con i genitori;
- prende visione della documentazione;
- rielabora e sistema la documentazione;
- propone la formazione di gruppi classe.

Il Dirigente Scolastico:

- verifica la proposta della commissione;
- accetta o propone modifiche alla proposta;
- pubblica i gruppi in elenco.



I genitori potranno proporre le proprie osservazioni scritte al Dirigente Scolastico qualora risultino evidentemente disattesi i criteri sopra riportati.

OMISSIS

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sui criteri per la formazione delle sezioni/classi a.s.2021/22 come sopra esposti.

### **DELIBERA N. 73**

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri per la formazione delle sezioni/classi a.s. 2021/22 come sopra esposti.

### **7) Comunicazioni del Dirigente**

OMISSIS

Il Presidente e il Dirigente Scolastico ringraziano tutti i componenti del Consiglio per la fattiva collaborazione e disponibilità dimostrata e augurano serene festività natalizie.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20.10.

Il Segretario  
Anna Spinazzi

Il Presidente  
Mirko Novello